****

**團體資料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機構名稱 (中文)：  (英文)： | | |
| 性質： | 🗌 非牟利 🗌 私人機構 🗌 學校 🗌 政府部門 🗌 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*請附上團體註冊/商業登記証副本 | \* 如申請人是接待中介公司,請同時提供其接待團體名稱： |

**聯絡人資料**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 聯絡人姓名：(中文) | 先生/女士 | | (英文) |  |
| 職位： | | 電郵： | | |
| 辦公室電話： |  | 手提電話： | | |
| 地址： | | | | |

**選擇參觀的日期及時間**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 第一選擇 | 第二選擇 | 第三選擇 |
| 日期 |  |  |  |
| 時間 |  |  |  |
| 參觀人數： | | | |
| 是否需要使用無障礙設施：🖵否 🖵是，請註明人數：\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 是否需要導賞服務：  🖵否  🖵是  每團導賞收費$600/15人，約60分鐘。  請☑選擇導賞時段：  □ 時段1：10:00-11:00  □ 時段2：11:00-12:00  □ 時段3：14:00-15:00  □ 其他時段：(請註明)\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

**團體參觀申請須知(\*以下是一般情況下的安排，其他特別情況安排另行協商。)**

1. 本館開放時間,逢星期一至日,早上10時至下午6時。常設展覽館逢星期一休館(公眾假期除外)。
2. 15人或以上的團體到館參觀或進行活動，不論是否需要導賞服務均須預先申請。
3. 同一時段只接受一個團體參觀申請, 且該團體人數不得超過120人。
4. 本館常設展覽館每次最多可容納約40人。超過此人數的團體, 請注意安排參觀者分流參觀。
5. 專題展覽或會因應個別活動而限制人流或暫停對外開放參觀,本館將不會另行通知。
6. 團體可在參觀日之前兩星期至三個月內作出申請,以先到先得方式處理,本館於收到申請表後7個工作天內以電郵回覆。如未能提供申請表格所需的資料, 有關申請將不予受理
7. 申請團體如參加免費的公眾導賞，不可向參加者收取任何參觀費用或於參觀期間作商業活動。
8. **一般團體參觀申請，不設導賞。**如需要安排個別導賞服務，請在上表中註明需要申請付費導賞服務，或另行填寫團體導賞及膳食服務表格，詳情可參考本館網頁[www.jtia.hk](http://www.jtia.hk)或致電2100 2828查詢。團體導賞參加人數建議為15人(如參加人數多於15人，文化館會視乎人數按比例分團進行導賞服務，每團費用$600)。
9. 參觀者須遵從導賞員或本館工作人員指示參觀，避免影響其他參觀者或場地使用人士。如任何人士在館內的行為對其他訪客構成滋擾，本館有權請有關人士離開。
10. 如人流太多，須遵從本館分流參觀安排到其他參觀點。
11. 園區內不可進食外來食物。
12. 如在活動前四小時，天文台仍懸掛黑色暴雨警告、八號烈風或暴風信號或以上，參觀安排將延期，團體必須在1個月內使用原定服務，但所選的日子須得到文化館的確認。
13. 本館有權接受或拒絕任何申請。如有任何爭議，本館保留最終決定權。

□ **本人/ 機構** 已詳細閱讀以上參觀須知，並會確保團友/參加者遵守饒宗頤文化館的參觀須知及一切安排。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 團體負責人姓名及簽署 | 團體印鑑 | 日期： |

**由本館填寫**

接收申請表日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_日 負責職員：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申請結果：🗌 接納 🗌 不接納 (備註)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_